

Azienda sanitaria locale 'BI'

Avviso pubblico per la formazione di due graduatorie con valenza annuale, di disponibilità rispettivamente per :

- 1) conferimento di incarichi a tempo determinato nel servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL di Biella - anno 2019;**
- 2) conferimento di incarichi a tempo determinato nel servizio di Sanità Penitenziaria presso la Casa Circondariale di Biella - anno 2019.**

In esecuzione della Determinazione n. 1249 del 18/12/2018 è indetto avviso pubblico per la formazione di due graduatorie con valenza annuale, di disponibilità rispettivamente per :

- 1) conferimento di incarichi a tempo determinato nel servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL di Biella – anno 2019;
- 2) conferimento di incarichi a tempo determinato nel servizio di Sanità Penitenziaria presso la Casa Circondariale di Biella – anno 2019.

Possono presentare domande per gli incarichi di cui sopra le seguenti categorie di medici così come dettato dall'art. 3 dell'A.I.R. recepito con D.G.R. 37-5285 del 29 Gennaio 2013:

- a) Medici in possesso di diploma di formazione specifica in medicina generale o equipollenti non presenti nella graduatoria regionale di Settore;
- b) Medici frequentanti il corso di formazione specifica in Medicina Generale;
- c) Medici non inclusi nelle categorie a, b, d, purchè iscritti all'Albo Professionale;
- d) Medici frequentanti un corso di specializzazione.

Gli incarichi vengono assegnati scorrendo nell'ordine le 4 sezioni sopraindicate.

All'interno di ogni sezione è data priorità ai medici:

- Residenti nell'ASL (10 punti);
- Residenti nella Regione Piemonte (10 punti).

A parità di punteggio prevalgono nell'ordine: la minore età, il voto di laurea ed infine l'anzianità di laurea.

Tutti gli incarichi sono attribuiti a 24 ore settimanali fatta eccezione per i medici della sezione d) che avranno un massimale di 60 ore mensili.

Tutti gli incarichi nel Servizio di Continuità Assistenziale possono avere durata annuale e/o per periodi diversi a seconda delle necessità organizzative aziendali mentre i nuovi incarichi nel Servizio di Sanità Penitenziaria, vista la specificità dell'attività, avranno, inizialmente, durata trimestrale.

L'incarico si interrompe anticipatamente nel caso in cui venga inserito un medico in possesso dei requisiti per la copertura delle ore vacanti.

I medici aspiranti agli incarichi di sostituzione nel Servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL di Biella dovranno essere in possesso della patente di guida B. Si prega pertanto i suddetti medici di inviare, allegati alla domanda, oltre al documento di identità, fotocopia del documento citato.

La presente graduatoria aziendale di disponibilità sarà utilizzata al fine di garantire il servizio in seguito a dimissione del personale operante, in quanto sono rinnovati, prima dell'inserimento di nuovo medico, i pregressi incarichi a tempo determinato ai sanitari che sono inseriti nelle pregresse graduatorie aziendali di disponibilità. I suddetti medici non dovranno pertanto presentare domanda di inserimento nella presente graduatoria aziendale di disponibilità.

In considerazione della peculiarità del contesto lavorativo e delle indicazioni contenute nella DGR n. 26-3383 del 30 maggio 2016 (Approvazione della Rete dei Servizi Sanitari in ambito penitenziario nella realtà piemontese) relativamente alle figure del Medico Responsabile del Presidio Sanitario Penitenziario e dei Medici addetti all'Assistenza Sanitaria Penitenziaria, è

richiesto di indicare in maniera dettagliata e documentata l'eventuale esperienza professionale acquisita presso Istituti Penitenziari.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di inserimento nelle graduatorie di disponibilità per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL di Biella e nel Servizio di Sanità Penitenziaria (Casa Circondariale di Biella), redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale di Biella – Ufficio Protocollo – via dei Ponderanesi n. 2- 13875 Ponderano (BI) dovrà pervenire entro il 31/01/2019.

1) A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purchè spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2) Direttamente presso l'Ufficio Protocollo (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

E' inoltre consentito l'invio di domanda alla seguente casella di posta elettronica certificata dell'Azienda : ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it

E' obbligatorio allegare una fotocopia del documento di identità valido. Ai sensi del Regolamento Europeo della Protezione dei dati Personali n. 679/2016 i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati secondo l'informativa riportata di seguito.

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi alla S.S. Amministrazione del Personale dell'ASL BI – Ufficio Convenzioni Mediche tel. 015/15159135. Mail alessandra.codazabetta@aslbi.piemonte.it

INFORMATIVA PER I PARTECIPANTI AD AVVISI PER INCARICHI

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – *General Data Protection Regulation*, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni a vario titolo.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria BI di Biella, con sede in Via dei Ponderanesi, n. 2 – 13875 Ponderano, Tel. 015-15151 Fax. 015-15153545, www.aslbi.piemonte.it , P.I./Cod. Fisc. 01810260024

BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso la S.S. Amministrazione del Personale anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici della S.S. Amministrazione del Personale che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è INNOVA S.R.L., contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@innova-srl.it.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. Del Regolamento).

RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

All' A.S.L. BI
Ufficio Protocollo
Via dei Ponderanesi, 2
13875 PONDERANO (BI)

Domanda per l'inserimento nella Graduatoria Aziendale di disponibilità valida per il conferimento di nuovi incarichi a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL di Biella e/o Sanità Penitenziaria (Casa Circondariale di Biella)

Il/La sottoscritto/a.....nato/a il

a residente a(prov.)

in vian° e domiciliato a(prov.)

in vian° (indicare solo se diverso dalla residenza)

Codice Fiscale Telefono

e-mail

Indirizzo posta certificata

Chiede di essere inserito nella graduatoria aziendale di disponibilità valida per conferimento di nuovi incarichi a tempo determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale dell'A.S.L. di Biella e a tal fine sotto la propria responsabilità personale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, in base all'art. 75 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- Di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di con voto in data
- Di essere iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di dal numero iscrizione
- Di aver conseguito l'Abilitazione all'esercizio della Professione di Medico Chirurgo in data
- Di essere / non essere in possesso del Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale / Titolo Equipollente;
- Di essere / non essere iscritto nella Graduatoria della Regione Piemonte per l'anno.....;

- Di essere / non essere iscritto al corso di Formazione Specifica in Medicina Generale presso la Regione
- Di essere / non essere iscritto al corso di Specializzazione in
- Di avere / non avere procedimenti disciplinari o penali in corso;
- Di essere / non essere Medico convenzionato per l'Assistenza Primaria / Medico Pediatra con numero di scelte in data
- Di essere / non essere Medico della Medicina dei Servizi con numero di ore di incarico presso l'Azienda
- Di essere / non essere in possesso della patente di guida "B".

Dichiara inoltre:

- Di essere / non essere disponibile a svolgere attività in qualità di **Medico di Continuità Assistenziale presso la Casa Circondariale di Biella (ex SIAS)** e :

di avere svolto attività presso i seguenti Istituti Penitenziari

di non avere svolto attività presso Istituti Penitenziari.

Si impegna a comunicare tramite raccomandata A.R. o PEC, all'ASL di Biella, entro 5 giorni dal verificarsi, qualsiasi variazione che intervenga alle notizie fornite.

E' consapevole che all'atto dell'assegnazione dell'incarico non dovranno sussistere condizioni di incompatibilità.

Allega alla presente fotocopia di un documento di identità valido (entrambe le facciate)e fotocopia della patente di guida.

Data

Firma

.....